

Република Србија

ГРАД ШАБАЦ

ГРАДСКА УПРАВА

Радна група за израду локалног антикорупцијског плана

Број: 020-138/2017-12/9

Датум: 08.03.2018. год.

ШАБАЦ

**ИЗВЕШТАЈ О УСВАЈАЊУ ЛОКАЛНОГ АНТИКОРУПЦИЈСКОГ ПЛАНА ЗА
ГРАД ШАБАЦ**

1. Радну групу за израду локалног антикорупцијског плана за град Шабац именовао је градоначелник града Шапца одлуком број 020-138/2017-13 од 05.06.2017. год.

Координатор радне групе била је начелница Градске управе града Шапца Јелена Јекић, а остали чланови начелници одељења Градске управе и то:

1. Миљан Угринић, начелник Одељења за урбанизам
2. Маја Мандић, начелница Одељења за инспекцијске и комунално – стамбене послове
3. Вера Пантелић, начелница Одељења за општу управу
4. Тамара Стефановић, начелница Одељења за скупштинске и заједничке послове
5. Виолета Шестић, начелница Одељења за локални економски развој
6. Бојана Младеновић, начелница Одељења за друштвене делатности

Одлуком је утврђено да радна група може укључити и друге запослене у Градској управи града Шапца, те је тако у раду исте учествовала и Мирјана Мецић – Маринковић, шеф Одсека за локални економски развој и предузетништво.

Задатак радне групе био је израда Локалног антикорупцијског плана у складу са Акционим планом за Поглавље 23 (активност 2.2.10.37), а као одговорно лице за доношење одређен је градоначелник града Шапца Небојша Зеленовић.

2. Током израде документа радна група је имала осам састанака и низ консултација у периодима између састанака. У консултације су били укључени и други запослени у Градској управи града Шапца који обављају послове из области садржаних у Моделу ЛАП-а.

На првом састанку радне групе, начелница Градске управе упознала је чланове са обавезом усвајања документа и правилима за рад радне групе и усвајање документа. Указала је да ће се радити према Моделу који су израдиле Агенција за борбу против корупције и СКГО и позвала чланове да се детаљно упознају са Моделом. На другом састанку, након потврде да су се чланови упознали са Моделом утврђено је који чланови радне групе ће бити задужени за појединачне области. На састанцима који су уследили, анализиране су појединачне области, циљеви, мере и утврђени статуси за сваку појединачну меру.

3. Анализа Модела Локалног антикорупцијског плана и однос према елементима
Модела дати су у табели која следи:

	Статус мере у процесу усвајања	Образложение
Област 1. Усвајање прописа у органима јединице локалне самоуправе (ЈЛС)		
Циљ 1.1 Повећана транспарентност у процесу усвајања прописа		
Мера 1.1.1. Дефинисати области/врсте прописа за које је обавезна јавна расправа приликом доношења прописа	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 1.1.2. У оквиру јавне расправе о нацрту прописа успоставити обавезу објављивања извештаја о изради нацрта прописа	Други статус мере	Обавеза објављивања извештаја о изради нацрта прописа у оквиру јавне расправе биће прописана правилима одржавања јавних расправа (мера 1.1.3.)
Мера 1.1.3. Прописати правила одржавања јавних расправа	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 1.1.4. Објављивати опште акте на интернет презентацији ЈЛС	Мера није преузета	Мера се спроводи у пракси, општи акти које органи града Шапца усвајају, доступни су на званичној интернет презентацији града Шапца
Мера 1.1.5. Успоставити обавезу да се специфичне циљне групе (а у складу са потребама и карактером локалне заједнице), на које се односе поједини акти ЈЛС додатно обавештавају и информишу о усвојеним или изменењеним јавним политикама које су од значаја	Мера није преузета	Мера се спроводи у пракси, акти града Шапца доступни су на званичној интернет презентацији града Шапца, целокупна јавност се редовно информише путем јавних гласила на територији града

за те циљне групе		
Мера 1.1.6. Објављивати извештаје о примени прописа/о ефектима прописа	Мера није преузета	Објављивање извештаја о примени и ефектима прописа израђиваће се и објављивати за све области за које је прописана обавеза одржавања јавне расправе и дефинисана правилима одржавања јавних расправа
Циљ 1.2. Отклоњени ризици од корупције кроз увођење механизама којима се спречава усвајање „прописа са определјеним циљем“, односно „прописа са одредиштем“		
Мера 1.2.1. Успоставити обавезу пријављивања интереса за усвајање општих аката	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 1.2.2. Успоставити обавезу управљања пријављеним интересима	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 1.2.3. Успоставити обавезу израде образложења нацрта прописа, са посебним акцентом на образложение јавног интереса који ће бити остварен и/или заштићен конкретним прописом, односно са образложењем разлога, потреба и околности у којима се усваја пропис	Мера није преузета	Сваки нацрт прописа који доносе органи града Шапца садржи образложение јавног интереса који ће бити остварен/заштићен, разлоге и околности његовог доношења
Циљ 1.3. Отклоњени ризици од корупције кроз увођење механизама за спречавање усвајања прописа који садрже ризике од корупције		
Мера 1.3.1. Успоставити капацитет ЈЛС за спречавање усвајања прописа са	Мера није преузета	Тренутно не постоје могућности за организационе промене у

уграђеним ризицима за корупцију.		смислу запошљавања лица које би се бавило конкретно овом мером. У ГУ града Шапца постоји систематизовано радмо место саветника за нормативно – правне послове, а једно од обавезних сталних радних тела Скупштине града је Комисија за прописе
Област 2: Управљање сукобом интереса на локалном нивоу		
Циљ 2.1. Повећана транспарентност у погледу постојања приватног интереса јавних функционера или приватног интереса са њима повезаних лица, као околности која може водити сукобу интереса		
Мера 2.1.1. Успоставити обавезу пријављивања приватних интереса јавних функционера и приватних интереса са њима повезаних лица.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 2.1.2. Успоставити обавезу управљања пријављеним интересима јавних функционера и приватних интереса са њима повезаних лица.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Циљ 2.2. Успостављен механизам за спречавање „трговине јавним овлашћењима“		
Мера 2.2.1. Успоставити обавезу органа ЈЛС, као и свих јавних служби, јавних предузећа, других организација којима је	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	

<p>оснивач ЈЛС, да објаве све уговоре које су закључили са функционерима (функционерима у смислу Закона о Агенцији за борбу против корупције) и са запосленима у органима ЈЛС (свих уговора осим уговора о раду – на пример, уговора о делу, уговора о привременим и повременим пословима и слично).</p>		
<p>Циљ 2.3. Смањење случајева сукоба интереса запослених у органима ЈЛС</p>		
<p>Мера 2.3.1. Општим актом регулисати ЈЛС материју сукоба интереса запослених у органима ЈЛС.</p>	<p>Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а</p>	
<p>Мера 2.3.2. Формирати тело за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС.</p>	<p>Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а</p>	
<p>Мера 2.3.3. Успоставити капацитет тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС.</p>	<p>Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а</p>	
<p>Мера 2.3.4. Успоставити координацију и механизам извештавања о управљању сукобом интереса између тела за примену правила о сукобу интереса запослених у органима ЈЛС и тела за праћење примене ЛАП-а.</p>	<p>Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а</p>	
<p>Област 3. Разоткривање корупције кроз заштиту узбуњивача и кроз управљање пријавама и представкама корисника услуга на рад службеника и органа ЈЛС</p>	<p>Област није уврштена у ЛАП Града Шапца, обзиром да је регулисана Законом о Агенцији за борбу против корупције и Законом о заштити узбуњивача</p>	

Циљ 3.1. Постигнута пунा примена и праћење прописа у области заштите узбуњивача		
Мера 3.1.1. Успоставити механизам за праћење примене Закона о заштити узбуњивача.		
Мера 3.1.2. Успоставити и ојачати капацитете лица задужених за пријем и поступање по пријавама узбуњивача.		
Циљ 3.2. Успостављена регистрација информација и кориговање организације у ЈЛС у складу са пријавама и представкама које добија из спољашњег окружења.		
Мера 3.2.1. Обезбедити функционалност механизма подношења и поступања по пријавама и представкама странака у вези са радом органа ЈЛС.		
Област 4: Однос између јединица локалне самоуправе и јавних служби, јавних предузећа и других организација које ЈЛС које ЈЛС оснива и делом или у потпуности финансира и контролише		
Циљ 4.1. Отклоњени ризици од корупције у постојећем систему управљања јавним предузећима на локалном нивоу.		
Мера 4.1.1. Прописати обавезу формирања листе кандидата са образложењем испуњености услова за чланове Надзорног одбора (НО) јавног предузећа	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	

Мера 4.1.2. Предвидети обавезу уређења поступка у којем надлежни орган јединице локалне самоуправе разматра предлоге НО, са роковима за поступање	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 4.1.3. Прописати услове и критеријуме за именовање чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 4.1.4. Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 4.1.5. Обезбедити јавност рада Комисије за спровођење конкурса за избор директора јавних предузећа.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 4.1.6. Смањити дискрециона овлашћења надлежног органа ЈЛС у процесу разрешења директора јавног предузећа.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 4.1.7. Прописати услове и критеријуме за именовање вршиоца дужности директора.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 4.1.8. Прописати поступак и рок за разматрање, односно давање сагласности на програм пословања јавног предузећа.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 4.1.9. Додатно прецизирати овлашћења оснивача да у случају <i>поремећаја у пословању</i> јавног предузећа надлежни орган ЈЛС предузима мере којима ће се обезбедити услови за несметано обављање делатности од	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	

општег интереса.		
Мера 4.1.10. Прописати услове, критеријуме и поступак за давање сагласности јавним предузећима за оснивање друштва капитала и улагање капитала у већ основана друштва, као и механизам одговорности у случајевима у којима руководиоци јавних предузећа избегну примену прописаних правила.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 4.1.11. Прописати услове и критеријуме за одлучивање о оснивању више јавних предузећа за обављање исте делатности на подручју града (<i>Напомена: мера се односи само на оне ЈЛС које имају статус Града и на Град Београд, јер је ова могућност према Закону о јавним предузећим остављена само ЈЛС које имају тај статус.</i>)	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Циљ 4.2. Обезбеђена начела добrog управљања у односу између ЈЛС и других органа јавне власти (установа, служби, органа и организација) које оснива ЈЛС		
Мера 4.2.1. Обезбедити потпуну доступност информација о свим органима јавне власти које ЈЛС оснива и делом или у потпуности финансира или контролише.	Мера није преузета	Званична интернет презентација града Шапца садржи део посвећен ЈП, њиховом раду, ценама услуга, одлукама и сл.
Мера 4.2.2. Успоставити обавезу спровођења јавног конкурса за избор руководилаца свих јавних служби, јавних предузећа и других организација за које је надлежна ЈЛС	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	

Мера 4.2.3. Успоставити обавезу да се сви конкурси за избор органа управљања и чланова надзорних тела код којих ЈЛС о томе одлучује спроводе уз примену јасних и прецизних услова и критеријума	Мера није преузета	Мера ће бити делимично обухваћена претходном
Мера 4.2.4. Успоставити механизме одговорности руководилаца и чланова управљачких и надзорних тела свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које оснива ЈЛС	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 4.2.5. Успоставити механизам за сврсисходно управљање финансијама јавних предузећа, установа, органа и организација које оснива ЈЛС.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 4.2.6. Увести обавезу објављивања докумената који се односе на управљање финансијама свих јавних служби, јавних предузећа и других организација које оснива ЈЛС	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 4.2.7. Успоставити механизам грађанске контроле над управљањем финансијама органа јавне власти које оснива ЈЛС	Мера није преузета	У граду Шапцу усвојена је Одлука о праву приградских и сеоских месних заједница на пренос средстава од пореза на имовину физичких лица и начину коришћења ових и других средстава, којом је предвиђено да грађани сами предлажу и да се од ових средстава реализују пројекти од значаја за њихову месну заједницу

Област 5: Јавно-приватна партнерства и концесије		
Циљ 5.1: Успостављени интерни механизми којима се отклањају ризици од корупције у примени прописа у области јавно приватних партнерстава		
Мера 5.1.1 Дефинисати локално специфичне области које могу бити предмет концесије	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 5.1.2 Успоставити процедуру и критеријуме за давање сагласности на предлог пројекта ЈПП без елемената концесије, за усвајање предлога за доношење концесионог акта који припреми надлежно јавно тело и за давање сагласности на коначни нацрт јавног уговора.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 5.1.3 Дефинисати шта су <i>објективни разлози</i> за ограничавање одговорности чланова конзорцијума који се појављује као приватни партнери у ЈПП.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 5.1.4 Успоставити обавезу додатног обrazloženja за избор конкретног рока на који се закључује јавни уговор.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 5.1.5 Прописати обавезу ЈЛС да врши процену утицаја ЈПП на начело конкурентности.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 5.1.6 Дефинисати услове и критеријуме у погледу именовања лица која чине стручни тим који израђује конкурсну документацију, врши процену вредности концесије, израђује	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	

студију оправданости давања концесије и предузима све остале радње које претходе поступку давања концесије.		
Мера 5.1.7 Успоставити елементе управљања сукобом интереса лица која чине стручни тим описан у претходној мери.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 5.1.8 Прописати интерну организациону процедуру спровођења надзора над реализацијом јавних уговора.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Област 6: Управљање јавном својином ЈЛС		
Циљ 6.1. Успостављени механизми за управљање имовином у својини ЈЛС		
Мера 6.1.1 Општим актима регулисати процедуре стицања и располагања имовином у својини ЈЛС	Мера није преузета	У Граду Шапцу постоје Одлука о отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта („Сл. лист града Шапца“ бр.14/2015) и Одлука о прибављању неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину на основу споразума са власником земљишта („Сл. лист града Шапца“ бр. 14/2015)
Мера 6.1.2 Успоставити регистар јавне својине ЈЛС	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 6.1.3 Обезбедити јавност регистра јавне својине ЈЛС	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 6.1.4 Успоставити правни оквир (односно унапредити постојећи тамо где он већ постоји) који се односи на управљање робним резервама.	Мера није преузета	

Област 7: Управљање донацијама које прима ЈЛС		
Циљ 7.1 Отклоњене околности и могућност утицаја на рад органа ЈЛС кроз давање донација		
Мера 7.1.1 Прописати обавезу претходног утврђивања оправданости и исплативости донација које прима ЈЛС.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 7.1.2 Прописати обавезу претходног утврђивања да ли постоји потенцијални, перципирани или стварни сукоб интереса приликом пријема донације.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 7.1.3 Прописати обавезу праћења наменског коришћења средстава из донација.	Мере 7.1.3. и 7.1.4. преузете су и обједињене у једну	
Мера 7.1.4 Прописати обавезу израде и објављивања извештаја о реализацији донације	Мере 7.1.3. и 7.1.4. преузете су и обједињене у једну	
Мера 7.1.5 Прописати обавезу формирања единственог јавног регистра који би садржао податке о свим донацијама ЈЛС и њиховом коришћењу.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Област 8: Регулација административних процедура и унапређење контроле процеса за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга ЈЛС		
Циљ 8.1. Повећана транспарентност административних процедура за остваривање права и		

регулисање обавеза корисника услуга ЈЛС		
Мера 8.1.1 Обезбедити потпуну доступност информација о свим административним процедурама за остваривање права и регулисање обавеза корисника услуга ЈЛС	Мера није преузета	На званичној интернет страници града Шапца наведене су административне процедуре за остваривање права и обавеза корисника услуга ЈЛС (из изворних и поверилих надлежности), са описом, правним основом, као и обрасци захтева којима се корисник услуге обраћа органу/служби ЈЛС, са пописом потребне пратеће документације
Циљ 8.2. Отклоњени ризици од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности ЈЛС		
Мера 8.2.1 Спровести анализу потреба, могућности и оправданости додатног отклањања ризика од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности ЈЛС.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 8.2.2 Отклонити ризике од корупције у административним процедурама чије је регулисање у надлежности ЈЛС, у складу са резултатима анализе потреба, могућности и оправданости.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Циљ 8.3. Унапређен систем контроле спровођења административних процедура за остваривање права и		

обавеза корисника услуга ЈЛС		
Мера 8.3.1 Усвојити интерни акт којим се регулишу процедуре контроле спровођења административних процедура за остваривање права и обавеза корисника услуга ЈЛС кроз контролу предмета.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 8.3.2 У складу са интерним актом, усвојити годишњи план и програм контроле предмета.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 8.3.3 У складу са интерним актом, израдити и објавити извештај о спроведеној контроли.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Област 9: Развој програма помоћи и солидарности за остваривање потреба особа са инвалидитетом и за заштиту права осетљивих група		
Циљ 9.1. Смањење дискреционих овлашћења надлежних служби и органа ЈЛС у процесу доношења одлуке о избору програма и/или циљних група за које се спроводи додела помоћи		
Мера 9.1.1 Спровести анализу усаглашености програма за доделу помоћи са стратешким и развојним документима ЈЛС или са другим прописима/документима на националном нивоу који ЈЛС прописују обавезе да спроводе овакве врсте програма.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 9.1.2 Успоставити обавезу да се сви програми за	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	

<p>доделу помоћи усагласе са стратешким и развојним документима ЈЛС или са другим прописима/документима који ЈЛС прописују обавезе да спроводе овакве врсте програма</p>		
<p>Циљ 9.2. ЈЛС на редовној основи сарађује са организацијама цивилног друштва (ОЦД)/другим локалним актерима у правцу боље координације у процесу доделе помоћи</p>		
<p>Мера 9.2.1 Прописати обавезу укључивања организација цивилног друштва (ОЦД)/других актера у процес припреме, спровођења и контроле програма за доделу помоћи.</p>	<p>Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а</p>	
<p>Циљ 9.3. Повећана транспарентност у процесу доделе помоћи</p>		
<p>Мера 9.3.1 Прописати обавезу да се сви елементи програма јавно објављују, у складу са прописима који обезбеђују заштиту података о личности</p>	<p>Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а</p>	
<p>Циљ 9.4. Отклоњени ризици за настанак сукоба интереса у процесима доделе помоћи</p>		
<p>Мера 9.4.1 Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова комисија и/или лица (службеника) који спроводе поступке за доделу помоћи</p>	<p>Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а</p>	

Област 10: Додела средстава из буџета ЈЛС за остваривање јавних интереса локалне заједнице		
Циљ 10.1. Повећање транспарентности, одговорности и контроле над процесом доделе средстава удружењима грађана		
Мера 10.1.1 Успоставити обавезу дефинисања <i>јавног интереса</i> који се остварује програмима који реализују удружења, односно успоставити обавезу да се сваки програм позива на већ дефинисан <i>јавни интерес</i> .	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 10.1.2 Успоставити целовит и заокружен интерни правни оквир на нивоу ЈЛС који регулише суфинансирање програма од јавног интереса које реализују удружења	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 10.1.3 Обезбедити пуну транспарентност процеса суфинансирања програма од јавног интереса које реализују удружења.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 10.1.4 Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова конкурсне комисије која спроводи конкурс за суфинансирање програма од јавног интереса које реализују удружења.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 10.1.5 Обезбедити обавезне елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над програмима од јавног интереса које реализују	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	

удружења.		
Циљ 10.2. Повећање транспарентности, одговорности и контроле над процесом спровођења конкурса за суфинансирање пројекта у области јавног информисања		
Мера 10.2.1 Дефинисати јавни интерес у области јавног информисања који је у складу са специфичностима локалне заједнице.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 10.2.2 Успоставити обавезу детаљније и прецизније регулације процеса спровођења конкурса за суфинансирање пројекта у области јавног информисања.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 10.2.3 Обезбедити пуну транспарентност конкурса за суфинансирање пројекта у области јавног информисања.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 10.2.4 Успоставити елементе управљања сукобом интереса чланова конкурсне комисије која спроводи конкурс за суфинансирање пројекта у области јавног информисања.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 10.2.5 Обезбедити обавезне елементе мониторинга, евалуације и финансијске контроле над пројектима у области јавног информисања који се финансирају из јавних извора.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Област 11: Инспекцијски надзор		
Циљ 11.1. Смањење дискреционих овлашћења и већа транспарентност у поступању инспекцијских		

служби		
Мера 11.1.1 Прописати посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности ЈЛС	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 11.1.2 Прописати обавезу усвајања процедуре за процену посебних ризика који су специфични за сваку локалну заједницу	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 11.1.3 Објављивати посебне елементе процене ризика и учесталост вршења инспекцијског надзора на основу процене ризика из изворне надлежности, као и процедуру за процену посебних ризика који су специфични за сваку локалну заједницу	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Циљ 11.2. Унапређење система координације и унутрашње контроле инспекцијских служби		
Мера 11.2.1 Одредити орган, унутрашњу организациону јединицу или тело које координира инспекцијски надзор над пословима из изворне надлежности ЈЛС	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 11.2.2 Организовати унутрашњу контролу инспекције из изворне надлежности ЈЛС.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 11.2.3 Прописати облике, учесталост и начин вршења унутрашње контроле инспекције из изворне надлежности ЈЛС	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	

Област 12: Просторно и урбанистичко планирање и изградња		
Циљ 12.1. Отклањање ризика корупције у раду комисија и других органа ЈЛС који су надлежни у области просторног и урбанистичког планирања и изградње		
Мера 12.1.1 Успоставити обавезу и правила поступања са примедбама које надлежна комисија добије у току раног јавног увида о изради просторног, односно урбанистичког плана.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 12.1.2 Унапредити транспарентност рада надлежне комисије у току раног јавног увида.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 12.1.3 Детаљније прописати процедуре одлучивања надлежног органа ЈЛС о потврђивању или одбијању урбанистичког пројекта	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 12.1.4 Прописати процедуру за поступање надлежних органа ЈЛС у <i>посебним случајевима формирања грађевинских парцела</i> уколико плански документ није донет, као и за прихватање <i>других доказа</i> о решеним имовинско-правним односима.	Мера није преузета	Прописано Законом о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Сл. гласник РС“ бр. 22/2015)
Циљ 12.2. Смањена дискрециона овлашћења ЈЛС у процесу одређивања		

додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој јединице локалне самоуправе		
Мера 12.2.1 Прописати услове и критеријуме за давање статуса објекта од посебног значаја за развој ЈЛС.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 12.2.2 Прописати процедуру одлучивања о давању статуса објекта од посебног значаја за развој ЈЛС	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 12.2.3 Прописати услове и критеријуме за одређивање додатних погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој ЈЛС, као и за умањење износа доприноса за објекте станоградње.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Област 13: Формирање радних тела на нивоу јединице локалне самоуправе		
Циљ 13.1. Успостављен систем одговорности и контроле у процесу формирања и рада радних тела на нивоу ЈЛС		
Мера 13.1.1 Успоставити обавезу дефинисања циљева, задатака (активности) и рокова у којима радно тело остварује задатке, односно у којима извештава оснивача о свом раду.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 13.1.2 Успоставити обавезу навођења правног основа за формирање сваког појединачног радног тела.	Мера није преузета	Сваки појединачни акт органа Града Шапца садржи правни основ за формирање који није само

		општа надлежност предвиђена Законом о локалној самоуправи
Мера 13.1.3 Усвојити обавезујуће услове и критеријуме приликом именовања чланова радних тела.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 13.1.4 Регулисати питање накнада за рад у радним телима.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 13.1.5 Успоставити обавезу доношења одлуке о формирању сваког радног тела претходи анализа постојећег институционалног оквира за конкретну област.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Циљ 13.2. Повећана транспарентност у процесу формирања и рада радних тела на нивоу ЈЛС		
Мера 13.2.1 Обезбедити потпуну доступност информација о свим радним телима на нивоу ЈЛС	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Област 14: Јавне набавке		
Циљ 14.1: Смањење и контрола дискреционих овлашћења приликом доношења одлука о типу јавних набавки које ће бити расписан		
Мера 14.1.1 Успоставити обавезу додатног образложења околности, потребе и оправданости за спровођење мешовитих јавних набавки.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 14.1.2 Успоставити обавезу да се у случају јавних набавки мале вредности (вредности мање од 500.000 динара) позив за достављање понуде упућује најмање једном понуђачу који врши	Мера није преузета	Мера дефинисана Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 68/15) и интерним актом о спровођењу поступака јавних набавки Градске управе града Шапца

делатност која је предмет јавне набавке, а да уколико то није могуће, обавезно постоји образложење такве одлуке		
Мера 14.1.3 Упоставити обавезу дефинисања разлога хитности.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 14.1.4 Упоставити обавезу дефинисања „других одговарајућих начина доказивања који може обухватити и техничку документацију произвођача“	Мера није преузета	Мера дефинисана Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 68/15) и интерним актом о спровођењу поступака јавних набавки Градске управе града Шапца
Циљ 14.2. Повећање поступка транспарентности и контроле јавних набавки		
Мера 14.2.1 Упоставити обавезу да се сва документа која настају у поступцима јавних набавки јавно објављују	Мера није преузета	Мера дефинисана Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 68/15) и интерним актом о спровођењу поступака јавних набавки Градске управе града Шапца
Мера 14.2.3 Дефинисати врсте јавних набавки које спроводи ЈЛС а у којима је обавезно укључивање представника јавности - грађанског посматрача	Мера није преузета	Мера дефинисана Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 68/15) и интерним актом о спровођењу поступака јавних набавки Градске управе града Шапца
Област 15: Јачање интерних механизама финансијске контроле		
Циљ 15.1. Упостављен ефикасан систем интерне ревизије на нивоу ЈЛС		
Мера 15.1.1 Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета ЈЛС за успостављање система интерне ревизије, у складу са Правилником о заједничким критеријумима за	Мера није преузета	У Граду Шапцу постоји и ради Служба за интерну ревизију

<i>организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору („Службени гласник РС” бр. 99/11 и 106/13)</i>		
Мера 15.1.2 Успоставити нормативне, организационе, кадровске, материјалне и техничке претпоставке за успостављање система интерне ревизије, у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета ЈЛС.	Мера није преузета	У Граду Шапцу постоји и ради Служба за интерну ревизију
Мера 15.1.3 Обезбедити ефикасно функционисање система интерне ревизије	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Циљ 15.2. Успостављен ефикасан систем финансијског управљања и контроле		
Мера 15.2.1 Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета ЈЛС за успостављање система финансијског управљања и контроле, у складу са <i>Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору</i> (“Службени гласник РС”, бр. 99/11 од 27.12.2011. године)	Мера није преузета	Градоначелник града Шапца формирао је Радну групу за увођење и развој система финансијског управљања и контроле у Граду Шапцу која је усвојила Пословник о раду и до сада спровела низ активности на успостављању система.
Мера 15.2.2 Успоставити нормативне, организационе, кадровске, материјалне и техничке претпоставке за успостављање система финансијског управљања и	Мера није преузета	Градоначелник града Шапца формирао је Радну групу за увођење и развој система финансијског управљања и контроле у Граду Шапцу која је

контроле, у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета ЈЛС.		усвојила Пословник о раду и до сада спровела низ активности на успостављању система
Мера 15.2.3 Обезбедити ефикасно функционисање система финансијског управљања и контроле.	Мера није преузета	Градоначелник града Шапца формирао је Радну групу за увођење и развој система финансијског управљања и контроле у Граду Шапцу која је усвојила Пословник о раду и до сада спровела низ активности на успостављању система
Циљ 15.3. Ојачан систем контроле буџетских средстава корисника буџета ЈЛС		
Мера 15.3.1 Израдити анализу потреба, ресурса и капацитета ЈЛС за јачање службе за буџетску инспекцију коју оснива ЈЛС у складу са Законом о буџетском систему (“Службени гласник РС”, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15 и 99/16).	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 15.3.2 Обезбедити ефикасно функционисање службе за буџетску инспекцију коју оснива ЈЛС у складу са Законом о буџетском систему и у складу са резултатима анализе потреба, ресурса и капацитета ЈЛС.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Област 16: Јачање механизма грађанског надзора и контроле у процесу планирања и реализације буџета ЈЛС		

Циљ 16.1. Успостављен ефикасан систем информисања и укључивања јавности у процес планирања и надзора над трошењем локалног буџета		
Мера 16.1.1 Успоставити обавезу информисања јавности о фазама и току буџетског циклуса.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 16.1.2 Успоставити обавезу адекватног укључивања заинтересоване јавности у процес планирања и припреме буџета.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 16.1.3 Успоставити обавезу извештавања јавности о реализацији локалног буџета.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 16.1.4 Успоставити обавезу редовне израде Грађанског водича кроз буџет локалне самоуправе	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Област 17: Обезбеђивање правних, институционалних, организационих и техничких претпоставки за координацију спровођења и праћење примене ЛАП-а		
Циљ 17.1. Обезбеђене правне, институционалне, организационе и техничке претпоставке за праћење примене ЛАП-а		
Мера 17.1.1 Одредити лице/тело на нивоу ЈЛС које је задужено за координацију одговорних субјеката у спровођењу активности из ЛАП-а.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 17.1.2 Формирати Комисију за избор чланова	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	

тела за праћење примене ЛАП-а		
Мера 17.1.3 Именовати чланове тела за праћење примене ЛАП-а, односно усвојити акт о формирању тела за праћење примене ЛАП-а.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 17.1.4 Обезбедити неопходне техничке, кадровске и материјалне услове за рад тела за праћење примене ЛАП-а.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 17.1.5 Усвојити акте о раду тела за праћење примене ЛАП-а.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	
Мера 17.1.6 Усвојити акт о начину праћења примене ЛАП-а.	Мера у потпуности преузета из Модела ЛАП-а	

4. Јавна расправа о нацрту документа одржана у периоду од 21.12.2018. године до 29.12.2018. године. Обавештење о јавној расправи објављено је у локалним медијима, на огласној табли Градске управе града Шапца, као и на званичној интернет страници града Шапца на којој се налазио и нацрт документа. Коментара, питања или примедни на нацрт документа није било.
5. Локални антикорупцијски план града Шапца усвојен је на седници Скупштине града одржаној 28.02.2018. године (Одлука о усвајању локалног антикорупцијског плана града Шапца број 020-42/2018-14, „Службени лист града Шапца“ број 04/18).

